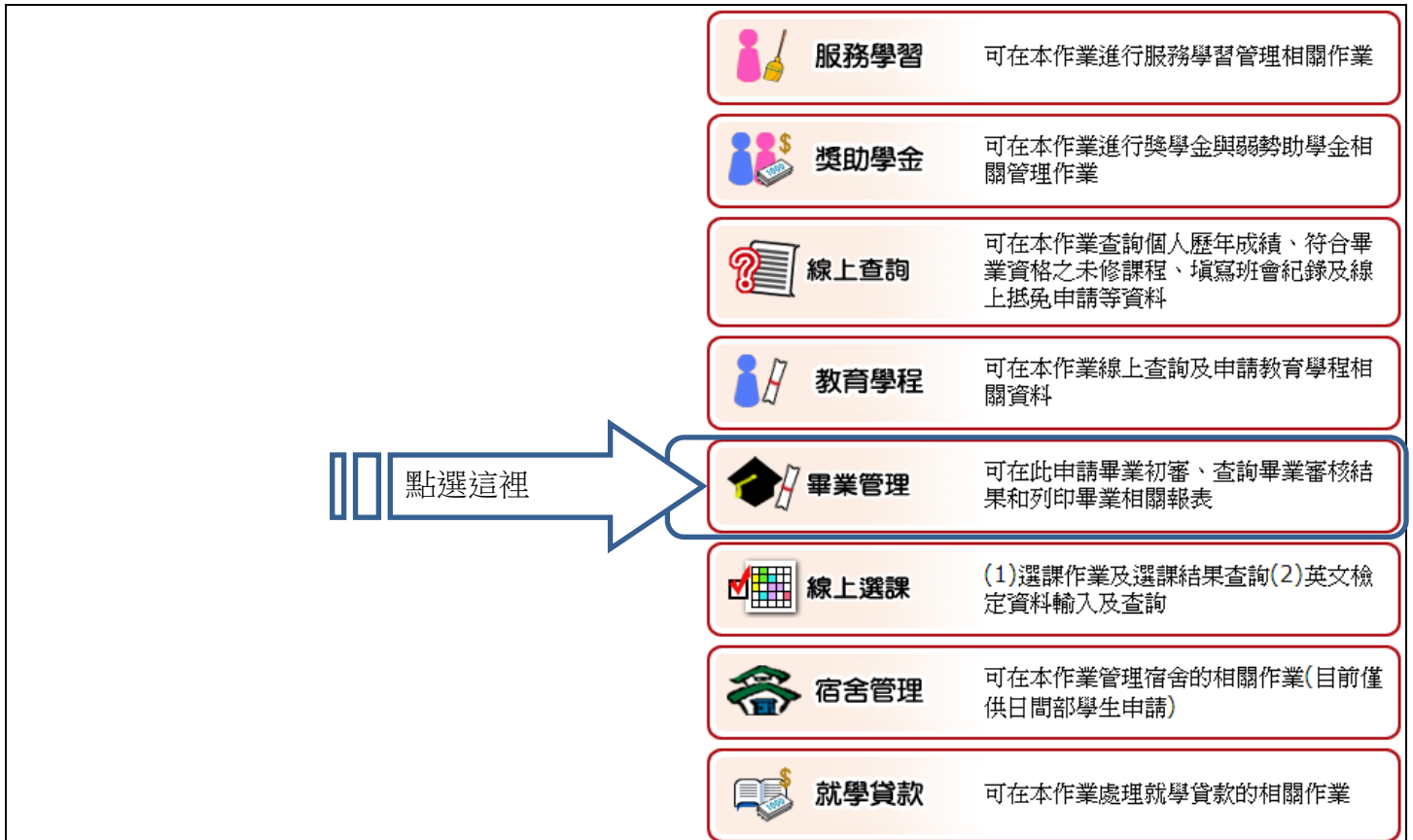









【畢業資格初審申請】

1. 登入【學生資訊系統】後，選擇【畢業管理】



The screenshot shows a vertical menu of system functions. A blue arrow points to the '畢業管理' (Graduation Management) option, which is highlighted with a blue border. The other options are: 服務學習 (Service Learning), 獎助學金 (Scholarship and Financial Aid), 線上查詢 (Online Inquiry), 教育學程 (Education Program), 線上選課 (Online Course Selection), 宿舍管理 (Dormitory Management), and 就學貸款 (Study Loan).

	服務學習	可在本作業進行服務學習管理相關作業
	獎助學金	可在本作業進行獎學金與弱勢助學金相關管理作業
	線上查詢	可在本作業查詢個人歷年成績、符合畢業資格之未修課程、填寫班會紀錄及線上抵免申請等資料
	教育學程	可在本作業線上查詢及申請教育學程相關資料
	畢業管理	可在此申請畢業初審、查詢畢業審核結果和列印畢業相關報表
	線上選課	(1)選課作業及選課結果查詢(2)英文檢定資料輸入及查詢
	宿舍管理	可在本作業管理宿舍的相關作業(目前僅供日間部學生申請)
	就學貸款	可在本作業處理就學貸款的相關作業

2. 進入【畢業管理後】後，選擇【畢業資格初審申請】

作業名稱	說明
雙主修、輔系審核申請	可在本作業申請雙主修、輔系審核
放棄修讀雙主修、輔系申請	可在本作業申請放棄修讀雙主修、輔系
畢業資格初審申請	可在本作業中申請畢業資格初審
畢業資格複審結果查詢	可在本作業中查詢畢業資格複審結果
延畢申請	可在本作業申請延畢
畢業生滿意度調查問卷	填寫畢業生滿意度調查問卷

3. 進入後會看到如下畫面，可查看目前已修習的學分數是否已達畢業標準。

目前將以下畫面分為【畢業資料區】、【已修學分統計清單】、【已修學分清單】與【科目群組清單】。

1.請確認基本資料及畢業資格是否正確，英文姓名需與護照一致，若無護照，可上外交部網站查詢。
 *若有修正，請記得先按存檔，確認有修正成功

檢視學年期 修改密碼 下載專區 登出

資料詳細內容

存檔 取消 回上層

審核學年：95 審核學程：教育學系
 畢業學分：104 申請否：否
 審核狀態： 未通過原因： 費用別：自費
 英文能力：未通過全民英檢中級初試，但修過英文補強課程 修足服務課程否：是
 英文補強課程：已修習：英語會話聽力 99分；已修習：英文閱讀寫作 未有成績
 英文姓名：ONE-PLUS
 請與護照相同，英文姓名一律大寫；例：莊鈞琪CHUANG, CHUN-CHI，或可上網至外交部領事事務局->申辦護照->護照外交姓名拼音參考即可查詢，網址為：<http://www.boca.gov.tw>。

開放時間：000401 00:00 - 990031 24:00

*請注意開放時間，務必於時間內完成初審。

<已修學分統計清單> 到已修學分清單 到科目群組清單

課程領域	最低修習學分數	最多修習學分數	最低必修學分數	最低選修學分數	實得學分數	實得必修學分數	實得選修學分數	尚缺必修學分數	尚缺選修學分數
通識課程	28		12	16	30	12	18	0	0
專門課程	80		42	38	96	36	60	6	0
彈性課程	20	20			2	0	2		

存檔 取消 計算 確定

若確定要申請，請按《確定》鈕上傳資料，上傳後資料將無法修改

課程	學程	列入彈性課程	科目註記
通識課程(已修28學分)			
通必 英文	教育學系		
通必 體育			
通必 閱讀與寫作	2 90 語文與創作學系		
通必 教育思潮與教育改革	2 85 國民教育學系		
通必 服務課程(一)	0 80		
通必 英文	2 90 兒童英語教育學系		
通必 體育	0 79 體育學系		
通必 閱讀與寫作	2 93 語文與創作學系		
通必 服務課程(二)	0 80 軍訓室		
通必 體育(三)	0 81 通識教育學程		
通必 體育(四)	0 77 通識教育學程		
通必 科學導論	2 91 通識教育學程		
通必 服務課程(三)	0 86 通識教育學程		
通選 普通心理學	2 91		
通選 環境安全與衛生防護	2 92		
通選 生活地景	2 92 通識教育學程		
通選 經典選讀	2 89 通識教育學程		

2.本欄位學分數計算方式僅供參考，實際畢業學分數計算以助教初審結果為準。

彈性課程(已修18學分，必修0學分，選修18學分)

門必	手語	2	94	特殊教育學系	彈性課程
門選	童書教學活動設計	2	88	國民教育學系	彈性課程
門選	日文(一)	2	98	兒童英語教育學系	彈性課程
門選	日文(二)	2	96	兒童英語教育學系	彈性課程
門選	日文(三)	2	91	兒童英語教育學系	彈性課程
門選	日文(四)	2	87	兒童英語教育學系	彈性課程
門選	日文(六)	2	73	兒童英語教育學系	彈性課程
門選	幼兒教材教法(健康領域)	2	92	幼兒與家庭教育學系	彈性課程
門選	創意民宿規劃與經營(一)	2	93	文化產業學系	彈性課程

3.拉選課程列為彈性課程

4.請依照系所規定學分數拉選

業必	幼兒教育學系	2	90	幼兒教育學系	
業必	幼教人員專業倫理	2	88	幼兒與家庭教育學系	彈性課程
業必			92	幼兒與家庭教育學系	
業必			90	幼兒與家庭教育學系	

5.確定科目後，請按「存檔」再按「計算」

存檔 取消 計算 確定

若確定要申請，請按《確定》鈕上傳資料，上傳後資料將無法修改

<已修學分統計清單> 到已修學分清單 到科目群組清單

課程領域	最低修習學分數	最多修習學分數	最低必修學分數	最低選修學分數	實得學分數	實得必修學分數	實得選修學分數	尚缺必修學分數	尚缺選修學分數
通識課程	28		12	16	30	12	18		
專門課程	80		42	38	96	36	60		
彈性課程	20	20			20	0	20		

計算後實得學分數才會正確

已列入雙主修審核課程

門必	生理心理學	2	99	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	教育心理學	2	85	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	人格心理學	3	78	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	心理測驗(一)	2	98	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	助人工作導論	2	90	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	心理測驗(二)	2	92	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	社會科學研究法	3	84	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	普通心理學(一)	2	91	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	發展心理學	2	85	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	初級統計(一)	2	77	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	諮商與心理治療理論(一)	2	86	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)
門必	社會心理學	2	92	心理與諮商學系	心理與諮商學系(雙主修)

存檔 取消 計算 確定

若確定要申請，請按《確定》鈕上傳資料，上傳後資料將無法修改

* 若尚對學分數有所疑問，可先按「存檔」，確認無誤後，請於規定期限內按「確定」，則立即上傳繳交，並請列印表單簽名，繳交給助教。

列入輔系雙主修學分，將會列在系統最下方，該學分不得重複列計為畢業學分。

網頁訊息

您確定要上傳申請畢業審核嗎？
若有修改資料請確定已存檔並重新計算畢業學分
上傳申請後將無法修改資料

確定 取消

報表產生完畢！可按本鈕直接開啟預覽並可列印報表或按右鍵選擇另存目標自行存檔

開啟報表預覽並列印
學分審核表(本報表適
用 java 元件,若無 java
元件,請先安裝)

i-net Crystal-Clear Java Client - Windows Internet Explorer

http://120.127.2.175:8080/UNIVRPT/A0761RRPT.rpt?prompt0=%e5%9c%8b%7e%ab%8b%e8%87%ba%e5

請按下此鈕列印資料。

國立臺北教育大學學生畢業學分審核表確認單

學程：教育學系 班級：教育四甲 學號：9501040 姓名：洪小婧 生日：770503 英文姓名：ONE-PLUS

科目名稱	學分	成績	科目名稱	學分	成績	科目名稱	學分	成績
通識課程(已修30學分)			門必 課程概論	2	86	門選 家庭教育	2	94
(已修必修12學分, 選修18學分)			門必 教育研究法	3	96	門選 國民小學綜合活動教材教法	2	90
通必 英文	2	88	門必 課程評鑑	2	87	門選 情意教學理論與實務	2	90
通必 體育	0	88	門必 國民小學語文教材教法--國	2	89	門選 比較教育	2	W
通必 閱讀與寫作	2	84	語教材教法			門選 當代教學趨勢與議題	2	W
通必 教育思潮與教育改革	2	83	門必 教育評鑑	2	91			
通必 服務課程(一)	0	80	門必 課程發展與設計	2	89	彈性課程(已修20學分)		
通必 英文	2	86	門必 思考與教學	2	88	(已修必修0學分, 選修20學分)		
通必 體育	0	86	門必 班級經營	2	90	教必 國音及說話	2	88
通必 閱讀與寫作	2	85	門必 國民小學教學教材教法	2	85	教必 國民小學教學實習(一)	2	95
通必 服務課程(二)	0	80	門必 教學評量	2	85	禪選 安全衛生導論	2	W
通必 體育(三)	0	80	門必 學習領域教學研究	2	91	教選 生活科技概論	2	95
通必 科學導論	2	75	門選 人際關係與溝通	2	94	教選 兒童文學	2	90
通必 體育(四)	0	90	門選 數位影像編輯處理	2	85	教選 寫字	2	89
通必 英語會話能力	0	99	門選 自然體驗活動	2	85	教選 美勞(視覺藝術)	2	91
通必 服務課程(三)	0	90	門選 教育社會學	2	82	教選 輔導原理與實務	2	93
通必 英文閱讀寫作	0	W	門選 發展心理學	2	85	門選 健康心理學	2	86
通選 電影藝術與當代議題	2	81	門選 教學現場觀察	2	83	門選 文教學業概論	2	88
通選 網際網路與多媒體傳播	2	84	門選 教學媒體與操作	2	90			
通選 文化生活與法律	2	88	門選 學校行政	2	85	未列入本系課程清單(共11學分, 選修11學分)		
通選 原中社會與社會學	2	97	門選 室內外語(以中一)	2	81			

國立臺北教育大學學生畢業學分審核表確認單

列印日期：107/04/09
 列印時間：15:51:10

學程：教育學系 班級：教育四甲 學號： 姓名： 生日：

學生自審(本欄由學生勾選填寫)	系所助教審核	備註
手機： 英文姓名： 學位證書加註專長模組/學分學程： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(應附各系核發之修畢證明文件於本表後。若尚未取得者，須於領取學位證書時檢附) 專長模組/學分學程名稱： 自審結果： <input type="checkbox"/> 符合畢業資格 <input type="checkbox"/> 不符合畢業資格 其他： <input type="checkbox"/> 申請延畢(應附延長修業年限申請書) 延畢原因： ※學位證書將以上述勾選資料製作，請務必確認本表所有資訊(姓名、生日、證書加註專長模組/學分學程名稱)正確無誤。印製後如需更換，則須支付重製工本費200元。 ※如需「英文版學位證書」請至註冊組填表申請，工本費200元。 簽名：	本系畢業資格： <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 符合，但需申請延畢 <input type="checkbox"/> 不符合，應申請延畢 系所助教核章：	符合本校英語能力規定 修足服務課程

畢業學分審核表將視學生修讀科目多寡以 2 或 3 頁呈現(本圖示為 3 頁版本)。
 請確認/勾選學生自審欄位內所述事項及審核表中各項資訊皆無誤後，於簽名欄位簽名，裝訂好交給系所助教審核。

成績欄：「W」未有成績 「e」日間學制互跨課程已計入大學部畢業學分 「k」跨校研究所課程已計入大學部畢業學分

* 上傳審核表後，若未立即列印，可點選下列選單進行列印。(路徑-畢業管理-報表名稱-畢業學分審核確認單列印)

報表名稱	格式	說明
畢業學分審核表確認單	A4橫印	可在本作業列印畢業學分審核表確認單
雙主修及輔系學分審核表	A4直印	可在本作業列印雙主修及輔系學分審核表

本報表適用 java 元件，若無 java 元件，請先安裝。